**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИГОРОДНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАЛАЧЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 мая 2019 г. № 39

п. Пригородный

|  |
| --- |
| **Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области** |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» администрация Пригородного сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о порядке проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области от 11.04.2012 № 25 «О порядке размещения и организации работы нестационарных торговых объектов на территории Пригородного сельского поселения».

4. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике муниципальных правовых актов Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области, а также разместить на официальном сайте администрации Пригородного сельского поселения в телекоммуникационной сети интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Пригородного**

**сельского поселения И.М. Фальков**

Приложение №1

к постановлению администрации

Пригородного сельского поселения

от «14» мая 2019 г. № 39

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ПРИГОРОДНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛАЧЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов (далее НТО), создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания для размещения НТО на территории Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области.

1.3. НТО не являются недвижимым имуществом, не подлежат техническому учету в бюро технической инвентаризации, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

1.4. Требования, предусмотренные настоящим Положением, не распространяются на отношения, связанные с размещением НТО:

а) находящихся на территориях рынков;

б) при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих временный характер, при проведении выставок-ярмарок, ярмарок;

в) при размещении временных организаций быстрого обслуживания (летних кафе), расположенных на территориях, прилегающих к предприятиям общественного питания.

1.5. Размещение передвижных средств развозной и разносной уличной торговли при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих временный характер, а также размещение временных организаций быстрого обслуживания (летних кафе) осуществляет администрация Пригородного сельского поселения в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области.

2. Основные понятия и их определения

2.1. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

а) розничная торговля – вид торговой деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров для использования их в личных, семейных, домашних и иных целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

б) субъект торговли – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, занимающиеся торговлей и зарегистрированные в установленном законом порядок;

в) схема размещения нестационарных торговых объектов - разработанный и утвержденный администрацией городского поселения - город Калач документ, определяющий места размещения нестационарных торговых объектов и их специализацию;

г) нестационарный торговый объект (далее – НТО) – торговый объект, предназначенный для осуществления розничной торговли, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанный прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения или неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение (павильоны, киоски, торгово-остановочные модули, передвижные средства развозной и разносной уличной торговли, платежные терминалы);

д) павильон – оборудованное временное сооружение, не относящееся к объектам капитального строительства и не являющееся объектом недвижимости, имеющее торговый зал и помещение для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест.

е) киоск – оснащенное торговым оборудованием временное сооружение, не относящееся к объектам капитального строительства и не являющееся объектом недвижимости, не имеющее торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанное на одно рабочее место продавца, на площади которого хранится товарный запас

ж) торгово-остановочные модули – павильон ожидания городского наземного пассажирского транспорта, конструктивно объединенный с киоском или павильоном;

з) выносное холодильное оборудование – холодильник с прозрачной стеклянной дверью для хранения и реализации прохладительных напитков.

и) мобильные объекты - передвижные средства развозной и разносной уличной торговли (торговые палатки, торговые лотки, морозильные лари, изотермические емкости, торговые столы, автолавки, другое торговое оборудование), временно размещаемые на территориях общего пользования;

к) местный товаропроизводитель – индивидуальный предприниматель или предприятие, специализирующееся на производстве продукции на территории Калачеевского муниципального района Воронежской области.

л) паспорт мобильного объекта – документ установленной формы, выдаваемый владельцу мобильного объекта и подтверждающий право на его размещение и эксплуатацию по назначению в течение установленного срока;

3. Требования к размещению и внешнему виду НТО

3.1. Размещение НТО должно соответствовать действующим градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным и иным нормам, правилам и нормативам. Размещение НТО должно соответствовать комплексному решению существующей архитектурной среды.

3.2. В случаях размещения НТО в пределах красных линий улиц и дорог их размещение возможно только на замощенной (асфальтированной) площадке в границах тротуара и при условии свободной ширины прохода по тротуару не менее 1,5 метра от крайнего элемента объекта торговли до края проезжей части.

3.3. При размещении НТО должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта. Размещаемые НТО не должны препятствовать доступу пожарных подразделений к существующим зданиям и сооружениям.

3.4. При размещении НТО не допускаются вырубка кустарниковой, древесной растительности, асфальтирование и сплошное мощение приствольных кругов в радиусе ближе 1 метра от ствола. Для деревьев, расположенных в мощении, при отсутствии иных видов защиты (приствольных решеток, бордюров и т.д.) рекомендуется предусматривать защитные виды покрытий в радиусе не менее 1,5 метра от ствола: щебеночное, галечное, "соты" с засевом газона.

3.5. Допускается размещение у НТО не более двух единиц выносного холодильного оборудования в соответствии с утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов.

3.6. НТО, для которых исходя из их функционального назначения, а также по санитарно-гигиеническим требованиям и нормативам требуется подводка воды и канализации, могут размещаться только вблизи инженерных коммуникаций при наличии технической возможности подключения.

3.7. Конструкция остановочно-торгового модуля должна предусматривать возможность демонтажа с сохранением возможности дальнейшей эксплуатации павильона, оборудованного для ожидания пассажирского транспорта.

3.8. Требования к нестационарным торговым объектам (внешний вид, размеры, площадь, конструктивная схема и иные требования) определяются типовым проектом или архитектурным решением (далее - архитектурное решение), индивидуальным для каждого случая, в зависимости от места размещения, прилегающей территории, являющимся неотъемлемой частью Схемы.

4. Порядок размещения и эксплуатации НТО

4.1. Размещение НТО на территории Пригородного сельского поселения осуществляется в местах, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области (далее - схема размещения НТО).

4.2. Размещение НТО (за исключением мобильного объекта и НТО, предоставляемого местному товаропроизводителю) осуществляется путем проведения торгов в форме открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов.

Размещение мобильного объекта осуществляется на основании паспорта мобильного объекта, выдаваемого администрацией Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Положения.

4.3. Размещение НТО местных товаропроизводителей осуществляется на основании отчета об оценке рыночной стоимости, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности на право размещения НТО, без проведения торгов на размещение НТО.

4.4. Основанием для установки (монтажа) субъектом торговли нестационарного торгового объекта на территории Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области является заключенный с администрацией Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области договор на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Договор) по форме, согласно приложения 1 к настоящему Положению.

Договор на размещение павильона, киоска, остановочно-торгового модуля заключается на срок действия схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области.

Паспорт мобильного объекта по форме выдается на срок не более 1 года.

4.5. НТО, размещенный в соответствии с требованиями, указанными в договоре на размещение НТО и архитектурном решении, должен быть предъявлен для осмотра приемочной комиссии не позднее трех месяцев с даты заключения договора.

4.6. Для осмотра НТО приемочной комиссией субъект торговли направляет в администрацию Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области соответствующее заявление. Порядок работы приемочной комиссии осуществляется в порядке согласно приложению 2 к настоящему Положению.

4.7. По результатам осмотра НТО составляется акт приемочной комиссии о соответствии размещенного НТО требованиям, указанным в договоре на размещение НТО и архитектурному решению (далее - акт приемочной комиссии), по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению, утверждаемый администрацией Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области, в течение пяти дней с момента осмотра. Утвержденный акт приемочной комиссии подтверждает готовность НТО к эксплуатации.

Мобильные объекты, за исключением летних кафе, не подлежат приемке в эксплуатацию.

В случае если НТО эксплуатируется без утвержденного акта приемочной комиссии, действие договора на размещение НТО прекращается, а НТО подлежит демонтажу.

4.8. Смена владельца нестационарного торгового объекта является основанием для переоформления разрешительных документов на установку и эксплуатацию указанного объекта на нового владельца на срок действия первоначальных документов на тех же условиях.

5. Порядок размещения мобильных объектов

5.1. Физические и юридические лица, заинтересованные в размещении на территории Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области мобильного объекта, обращаются в администрацию Пригородного сельского поселения с письменным заявлением о согласовании его размещения с указанием предполагаемого срока размещения.

К заявлению прилагаются следующие документы:

схема размещения мобильного объекта;

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

копия устава (для юридического лица);

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для юридического лица и индивидуального предпринимателя);

копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридического лица);

копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

справка налогового органа по месту регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) об отсутствии задолженности перед бюджетом Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области по налоговым платежам.

5.2. Заявление с приложенными к нему документами в течение 30 календарных дней со дня его регистрации рассматривается администрацией Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области, либо возвращается заявителю в случае несоответствия требованиям, предусмотренным [пунктом 5.1](consultantplus://offline/ref=3C81E5D0F49D5B0FBD984E014CC2D34809A2F9DBE2E39C91604923FABFF6461BFEE65D4C4408E7B7354B3Fv6N5K) настоящего Положения.

5.3. По итогам рассмотрения заявления с приложенными к нему документами принимается решение о согласовании размещения мобильного объекта с указанием срока его размещения либо об отказе в согласовании размещения мобильного объекта.

5.4. Стоимость права размещения мобильного объекта определяется на основании отчета об оценке рыночной стоимости, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

5.5. Принятие решения об отказе в согласовании размещения мобильного объекта возможно по следующим основаниям:

несоответствие размещения мобильного объекта требованиям нормативных актов по безопасности движения транспорта, санитарным, экологическим и иным требованиям действующего законодательства, настоящего Положения и иных муниципальных правовых актов;

подача документов, содержащих недостоверные сведения.

Принятие решения об отказе в согласовании размещения мобильного объекта по иным основаниям не допускается.

5.6. При принятии решения о согласовании размещения мобильного объекта администрация Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области в течение 5 рабочих дней со дня его принятия оформляет и выдает заявителю [паспорт](consultantplus://offline/ref=3C81E5D0F49D5B0FBD984E014CC2D34809A2F9DBE2E39C91604923FABFF6461BFEE65D4C4408E7B7354837v6N7K) мобильного объекта по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

При принятии решения об отказе в согласовании размещения мобильного объекта комиссия в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляет заявителю отказ в согласовании размещения мобильного объекта с обоснованием причин отказа.

5.7. Основаниями для аннулирования паспорта мобильного объекта являются:

использование мобильного объекта не в соответствии с его целевым назначением;

несоблюдение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта, санитарных, экологических и иных требований действующего законодательства;

необходимость предоставления земельного участка, занимаемого мобильным объектом, для капитального строительства;

неисполнение собственником (владельцем) мобильного объекта обязанности, предусмотренной [пунктом 5.](consultantplus://offline/ref=3C81E5D0F49D5B0FBD984E014CC2D34809A2F9DBE2E39C91604923FABFF6461BFEE65D4C4408E7B7354B3Av6N7K)9 настоящего Положения.

5.8. Решение об аннулировании паспорта мобильного объекта принимает администрация Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об аннулировании паспорта мобильного объекта администрация Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области направляет собственнику (владельцу) мобильного объекта предписание о демонтаже мобильного объекта в порядке, предусмотренном [разделом 7](consultantplus://offline/ref=3C81E5D0F49D5B0FBD984E014CC2D34809A2F9DBE2E39C91604923FABFF6461BFEE65D4C4408E7B7354B38v6N8K) настоящего Положения.

5.9. В целях проведения работ по предотвращению аварий и ликвидации их последствий собственник (владелец) мобильного объекта обязан обеспечить беспрепятственный доступ на земельный участок, занимаемый мобильным объектом, и возможность выполнения данных работ, в том числе при необходимости произвести демонтаж мобильного объекта за собственный счет.

6. Порядок досрочного прекращения действия договора

на размещение нестационарного торгового объекта

6.1. Действие Договора на размещение НТО (далее- Договор) прекращается администрацией Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) подачи субъектом торговли соответствующего заявления;

б) прекращения субъектом торговли в установленном законом порядке своей деятельности;

в) выявление более двух случаев реализации групп товаров, не предусмотренных для данного места размещения нестационарного торгового объекта, утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов, что подтверждено соответствующими актами проверок;

г) не предъявление в течение установленного срока нестационарного торгового объекта для осмотра приемочной комиссии;

д) эксплуатации нестационарного торгового объекта без акта приемочной комиссии;

е) выявление несоответствия нестационарного торгового объекта в натуре архитектурному решению (изменение внешнего вида, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации, возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей);

ж) невнесение субъектом торговли оплаты по Договору в соответствии с условиями Договора;

з) в случае принятия органом местного самоуправления следующих решений:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, в случае если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

- об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

- о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

- о заключении договора о развитии застроенных территорий, в случае если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует реализации указанного договора;

и) в случаях, предусмотренных [пунктами 7.2](../../../положения%20других%20поселений/r-65-ot-27.12.2016-ob-utverzhdenii-polozheniya-o-poryadke-razmeshheniya-NTO.doc#Par202), [7.3](../../../положения%20других%20поселений/r-65-ot-27.12.2016-ob-utverzhdenii-polozheniya-o-poryadke-razmeshheniya-NTO.doc#Par211), [7.4](../../../положения%20других%20поселений/r-65-ot-27.12.2016-ob-utverzhdenii-polozheniya-o-poryadke-razmeshheniya-NTO.doc#Par220), [7.5](../../../положения%20других%20поселений/r-65-ot-27.12.2016-ob-utverzhdenii-polozheniya-o-poryadke-razmeshheniya-NTO.doc#Par228) настоящего Положения;

к) более двух нарушений действующего законодательства по реализации алкогольной и спиртосодержащей продукции, табачных изделий в течение одного календарного года, что подтверждено вступившими в законную силу постановлениями судьи, органа, должностного лица, рассмотревших дело;

[л](consultantplus://offline/ref=8621566607CEAAA61D734F527DD2C40B1CED03CD002AE6A4E0CC65DC83DD1B3B7B6F3A1829A9CA6274A9B9N5aFF)) в иных предусмотренных действующим законодательством случаях.

В случае досрочного прекращения действия Договора администрация Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области в 7-дневный срок с момента принятия решения о досрочном прекращении действия Договора направляет субъектам торговли соответствующее уведомление.

6.2. В случае досрочного прекращения действия Договора нестационарный торговый объект подлежит демонтажу субъектом торговли в течение 30 дней со дня получения им уведомления о расторжении Договора на размещение нестационарного торгового объекта, при этом субъекту торговли не компенсируются понесенные затраты.

6.3. В случае досрочного прекращения действия Договора по основаниям, предусмотренным [подпунктом "з" пункта 7.1](../../../положения%20других%20поселений/r-65-ot-27.12.2016-ob-utverzhdenii-polozheniya-o-poryadke-razmeshheniya-NTO.doc#Par171) настоящего Положения, нестационарные торговые объекты подлежат переносу на свободные места, предусмотренные схемой размещения нестационарных торговых объектов, без проведения торгов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов.

7. Порядок демонтажа нестационарных торговых объектов

7.1. НТО после окончания срока его эксплуатации, установленного договором, подлежит обязательному демонтажу субъектом торговли в течение 30 дней с момента окончания срока действия договора.

7.2. В случае неисполнения в добровольном порядке субъектом торговли сроков его демонтажа осуществляется принудительный демонтаж администрацией Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области.

Администрация Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области направляет по юридическому адресу регистрации субъекта торговли письменное уведомление, в котором указывается календарная дата, срок и место демонтажа, место последующего хранения и условия последующего получения конструктивных элементов демонтированного НТО субъектом торговли.

При невозможности вручения письменного извещения, или установления владельца указанного нестационарного торгового объекта, извещение об устранении нарушений размещается администрацией Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области непосредственно на нестационарном торговом объекте, о чем делается запись в акте обследования нестационарного торгового объекта. Администрация Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области публикует в средствах массовой информации, местах для обнародования нормативных правовых актов администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области и на официальном сайте администрации объявление с перечислением мест нестационарных торговых объектов, подлежащих демонтажу. В данном случае извещение о необходимости демонтажа считается врученным с момента публикации указанного объявления в средствах массовой информации.

7.3. Нестационарные торговые объекты, размещенные без правоустанавливающих документов (договоров аренды земельного участка), подлежат обязательному демонтажу в порядке, определенном [пункта 7.2](../../../положения%20других%20поселений/r-65-ot-27.12.2016-ob-utverzhdenii-polozheniya-o-poryadke-razmeshheniya-NTO.doc#Par192) настоящего Положения.

7.4. Выдача конструктивных элементов демонтированного НТО субъекту торговли производится после полного возмещения всех затрат и издержек, понесенных в связи с принудительным демонтажем и последующим хранением.

7.5. Вскрытие демонтированных НТО и опись находившегося в них имущества, и последующая их сдача на хранение оформляется актом администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области.

8. Заключительные и переходные положения

8.5. 8.1. Утвержденная схема размещения НТО, внесение в нее изменений не могут служить основанием для пересмотра мест размещения НТО, разрешительная документация на размещение которых была выдана до утверждения (изменения) указанной схемы.

8.2. Эксплуатация НТО, разрешительная документация на размещение которых была выдана до утверждения настоящего Положения, осуществляется без актов приемочной комиссии до истечения срока действия разрешительной документации.

8.3. Право на заключение договоров на размещение НТО в соответствии со схемой размещения НТО, утвержденной постановлением администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области, без проведения торгов на право заключения указанных договоров приобретают владельцы НТО, обладающие действующей разрешительной документацией, выданной на размещение НТО в установленном действующим законодательством порядке, в т.ч. договоров аренды земельных участков на размещение киосков, павильонов до окончания срока действия данных договоров.

Дальнейшее размещение НТО в соответствии со схемой размещения нестационарных объектов осуществляется путем проведения аукциона на право заключения договоров на размещение НТО.

8.4. Срок действия договоров на размещение НТО определяется сроком действия схемы размещения НТО, утвержденной постановлением администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области.

8.6. В случае невыполнения в установленный срок условия по приведению внешнего вида, размера НТО архитектурному решению администрация Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области вправе досрочно в одностороннем порядке расторгнуть договор на размещение НТО, для чего в 7-дневный срок направляется письменное уведомление владельцам НТО о расторжении договора. С момента направления указанного уведомления договор на размещение НТО считается расторгнутым.

[8](consultantplus://offline/ref=8621566607CEAAA61D734F527DD2C40B1CED03CD002FEDABE0CC65DC83DD1B3B7B6F3A1829A9CA6274A9BAN5a9F).7. Плата за право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта не взимается в случае оплаты субъектом торговли арендной платы за пользование земельным участком, находящимся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, фактически занимаемым объектом в соответствии с договором, заключенным с администрацией Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области, либо администрацией Калачеевского муниципального района соответственно.

|  |
| --- |
| Приложение 1  к Положению о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области |

**ДОГОВОР № \_\_\_\_**

**НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА**

**(без проведения торгов)**

п. Пригородный «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Администрация Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области**,** действующего на основании Устава Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области, с одной стороны,и ИП  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** действующий (ая) на основании свидетельства о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года, паспорт серия \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_.20\_\_\_ года с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. **ПРЕДМЕТ И ЦЕЛЬ ДОГОВОРА**

1. Администрация Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области предоставляет ИП **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** право на размещение нестационарного торгового объекта (тип) торговый киоск (павильон), далее - Объект, для осуществления предпринимательской деятельности общей площадью – \_\_\_\_\_\_ кв.м. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(группа товаров)

по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования – Пригородное сельское поселение Калачеевского муниципального района Воронежской области, (место расположения объекта)

Калачеевский район, , ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кадастровый квартал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.1. Объект передается на основании [акта](consultantplus://offline/main?base=MOB;n=131719;fld=134;dst=100182) приемочной комиссии о соответствии размещенного нестационарного торгового объекта требованиям, указанным в договоре на размещение нестационарного торгового объекта и архитектурному решению.

1.2. Объект осмотрен и признан приемочной комиссией удовлетворяющим потребности Сторон, так что они не имеют и не будут иметь в будущем никаких претензий по качеству и возможности использования Объекта.

**2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

2.1. Настоящий договор заключается на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года на основании разрешительной документации на размещение которых была выдана до утверждения настоящего Положения и в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области, утвержденной постановлением администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области.

2.2. На основании п.1 статьи 425 Гражданского кодекса Российской Федерации Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения.

2.3. Условия настоящего договора распространяется на правоотношения, возникшие с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области вправе:

3.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Сторонами условий настоящего Договора и требований соответствующих нормативно-правовых актов.

3.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора;

3.1.3. В случае изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, принять решение о перемещении Объекта с места его размещения на компенсационное место его размещения.

3.2. Администрация Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области обязана:

3.2.1. Предоставить предпринимателю право на размещение нестационарного торгового объекта по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Пригородного сельского поселенияКалачеевского муниципального района Воронежской области, указанному в [пункте 1.1](consultantplus://offline/main?base=RLAW073;n=86926;fld=134;dst=100167) настоящего Договора. Право, предоставленное предпринимателю по настоящему Договору, не может быть предоставлено администрацией Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области другим лицам.

3.3. Предприниматель вправе:

3.3.1. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации;

3.3.2. В случае изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, переместить Объект с места его размещения на компенсационное место его размещения.

3.4. Предприниматель обязан:

3.4.1. Обеспечить размещение Объекта и его готовность к использованию в соответствии с архитектурным решением в срок до \_\_\_\_\_\_\_.

3.4.2. Использовать Объект по назначению, указанному в [пункте 1.1](consultantplus://offline/main?base=RLAW073;n=86926;fld=134;dst=100167) настоящего Договора.

3.4.3. Своевременно и полностью внести плату по настоящему договору в размере и порядке, установленном настоящим Договором.

3.4.4. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров торгового Объекта в течение установленного периода размещения.

3.4.5. Осуществлять эксплуатацию нестационарного торгового объекта (киоска) с соблюдением действующих санитарных, противопожарных и градостроительных норм, производить благоустройство Участка в соответствии с Правилами благоустройства территории муниципального образования, обеспечивать вывоз мусора и иных отходов от использования торгового объекта.

3.4.6. Не допускать загрязнение, захламление места размещения объекта.

3.4.7. Своевременно демонтировать Объект с установленного места его расположения согласно схемы размещения нестационарных торговых объектов и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние в течение 10 дней с момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного отказа в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора по инициативе администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области в соответствии с [разделом](consultantplus://offline/main?base=RLAW073;n=86926;fld=134;dst=100191) 8 настоящего Договора.

**4. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ**

4.1. Размер ежегодной платы по Договору на размещение нестационарного торгового объекта составляет – *\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ коп.)*

Размер платы по договору определен на основании отчета об оценке рыночной стоимости.

4.2. Плата вносится предпринимателем ежеквартально равными частями не позднее 25 числа последнего месяца текущего квартала путем перечисления на счет Администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области, УФК по Воронежской области (Администрация Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области), ИНН 3610003311, КПП 361001001, Р/С \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в ГРКЦ ГУ банка \_\_\_\_по Воронежской области, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прочие неналоговые доходы).

Исполнением обязательства по внесению платы является поступление платы на расчетный счет и копии платежного документа, представленной в администрацию Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области.

4.3. По истечении установленных сроков уплаты по Договору невнесенная сумма считается недоимкой бюджета соответствующего муниципального образования и взыскивается с начислением пени в размере 0,1 % от суммы за каждый календарный день просрочки.

4.4. Не использование Объекта Стороной не может служить основанием для невнесения платы.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неисполнения одной из сторон (Нарушившая Сторона) должным образом обязательства по Договору (Нарушение), другая Сторона направляет Нарушившей Стороне письменное уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу Нарушения.

В случае не устранения Нарушения в установленные сроки соответствующая сторона имеет право обратиться в суд.

**6. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

6.1. Под форс-мажорными обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы, такие как пожар, наводнение, гражданские беспорядки, военные действия и т.д. препятствующие одной из Сторон исполнять свои обязанности по Договору, что освобождает её от ответственности за неисполнение этих обязательств. Об этих обязательствах каждая из Сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом.

При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше шести месяцев или при не устранении последствий этих обстоятельств в течении шести месяцев, Стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением действия Договора.

**7. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ**

7.1. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

**8. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

8.1. Изменения, дополнения и поправки к условиям Договора будут действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями договаривающихся Сторон, кроме случаев, упомянутых в Договоре.

8.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством.

8.3. Реорганизация, а также перемена собственника Объекта, не являются основанием для одностороннего расторжения Договора.

8.4. Администрация Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

8.4.1. не внесения платы двух и более раз подряд по истечении установленного Договором срока уплаты очередных платежей, указанных в [пункте 4](consultantplus://offline/main?base=RLAW073;n=86926;fld=134;dst=100177).2 настоящего Договора;

8.4.2. прекращения субъектом торговли в установленном законом порядке своей деятельности;

8.4.3. в случае более двух нарушений субъектом торговли правил осуществления торговой деятельности, других правил, установленных действующим законодательством, что подтверждено соответствующими актами проверок;

8.4.4. в случае эксплуатации нестационарного торгового объекта без акта приемочной комиссии;

8.4.5. в случае изменения внешнего вида, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации;

8.4.6. не предъявление в течение установленного срока нестационарного торгового объекта для осмотра приемочной комиссии;

8.4.7. невыполнение в течение месяца с даты заключения (перезаключения) договора на размещение нестационарного торгового объекта условия по приведению внешнего вида, размера нестационарного торгового объекта типовому архитектурному решению.

8.4.8. при выявлении факта нарушения действующего законодательства по реализации алкогольной и спиртосодержащей продукции, табачных изделий.

8.5. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке администрация Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области направляет предпринимателю письменное уведомление об отказе от исполнения Договора. С момента направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

**9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. При досрочном расторжении Договора договор на размещение Объекта прекращает свое действие.

9.3. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

**10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Администрация подтверждает Предпринимателю, что на день подписания Договора у Сторон отсутствовали ответственность или обязательства какого-либо рода, которые могли послужить причиной для расторжения Договора, и что он имеет право заключить Договор без каких-либо иных разрешений. Каждая из сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для вступления в Договор на размещение нестационарного торгового объекта, и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.

10.2. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые предоставляются: первый – Администрации, второй – Предпринимателю.

**11. ПРИЛОЖЕНИЕ К ДОГОВОРУ**

А[кт](consultantplus://offline/main?base=MOB;n=131719;fld=134;dst=100182) приемочной комиссии о соответствии размещенного нестационарного торгового объекта требованиям, указанным в договоре на размещение нестационарного торгового объекта и архитектурному решению.

**12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация:**  Администрация Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области 397605, Воронежская область, Калачеевский район, п. Пригородный, ул. Космонавтов, д. 22  ИНН/КПП 3610003311/361001001 | **Индивидуальный предприниматель:** |

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

Глава Пригородного

сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.М. Фальков **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

МП

**ДОГОВОР**

**НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА**

**(по результатам торгов)**

п. Пригородный **"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 20\_\_ г.

Администрация Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области**,** действующей на основании Устава , с одной стороны,и ИП **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** действующий (ая) на основании свидетельства о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года, паспорт серия \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_.20\_\_\_ года, именуемое(ый) в дальнейшем Победитель торгов, с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Администрация Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области предоставляет Победителю торгов право на размещение нестационарного торгового

объекта (тип) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее - Объект, для осуществления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(группа товаров).

по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования – администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место расположения объекта)

на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

1.2. Настоящий Договор заключен по результатам торгов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, (протокол аукциона от \_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_), и в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области, утвержденной постановлением администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

**2. Права и обязанности сторон:**

2.1. Администрация Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Победителем торгов условий настоящего Договора и требований соответствующих нормативно-правовых актов;

2.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора;

2.1.3. В случае изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, принять решение о перемещении Объекта с места его размещения на компенсационное место его размещения.

2.2. Администрация Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области, обязана:

2.2.1. Предоставить Победителю торгов право на размещение нестационарного торгового объекта по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области, указанному в [пункте 1.1](consultantplus://offline/main?base=RLAW073;n=86926;fld=134;dst=100167) настоящего Договора. Право, предоставленное Победителю торгов по настоящему Договору, не может быть предоставлено Администрацией Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области другим лицам.

2.3. Победитель торгов вправе:

2.3.1. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации;

2.3.2. В случае изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, переместить Объект с места его размещения на компенсационное место его размещения.

2.4. Победитель торгов обязан:

2.4.1. Обеспечить размещение Объекта и его готовность к использованию в соответствии с архитектурным решением в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.4.2. Использовать Объект по назначению, указанному в [пункте 1.1](consultantplus://offline/main?base=RLAW073;n=86926;fld=134;dst=100167) настоящего Договора.

2.4.3. Своевременно и полностью внести плату по настоящему договору в размере и порядке, установленном настоящим Договором.

2.4.4. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров Объекта в течение установленного периода размещения.

2.4.5. Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов от использования объекта.

2.4.6. Не допускать загрязнение, захламление места размещения объекта.

2.4.7. Своевременно демонтировать Объект с установленного места его расположения согласно схемы размещения нестационарных торговых объектов и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние в течение 10 дней с момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного отказа в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора по инициативе уполномоченного органа администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области в соответствии с [разделом 5](consultantplus://offline/main?base=RLAW073;n=86926;fld=134;dst=100191) настоящего Договора.

**3. Платежи и расчеты по Договору**

3.1. Размер платы по договору определен на основании отчета об оценке рыночной стоимости, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, по результатам торгов (протокол аукциона от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_) и составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., кроме того, НДС -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

3.2. Оплата приобретаемого на аукционе права на заключение Договора производится путем перечисления Победителем торгов денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.

Внесенный Победителем торгов задаток засчитывается в счет оплаты права на заключение Договора.

Оставшаяся часть денежных средств в счет оплаты права на заключение Договора перечисляется равными долями ежеквартально, не позднее 25 числа последнего месяца текущего квартала путем перечисления на счет Администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области, УФК по Воронежской области (Администрация Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области), ИНН 3610003311, КПП 361001001, Р/С \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в ГРКЦ ГУ банка \_\_\_\_по Воронежской области, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прочие неналоговые доходы).

3.3. Подтверждением исполнения обязательства Победителя торгов по уплате платы по настоящему Договору является копия платежного документа, представленная в Администрацию Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области.

3.4. Размер ежегодной платы за заключение Договора может быть пересмотрен Администрацией Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области в одностороннем порядке в связи с решениями органов государственной власти РФ и Воронежской области, с письменным извещением Предпринимателя.

Расчет измененной платы по Договору производится до срока внесения платежа, оговоренного п.3.2, письменным уведомлением, которое вступает в силу с момента получения и является неотъемлемой частью договора.

3.5. Ответственность Предпринимателя в случае его отказа или уклонения от оплаты права на заключение Договора в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Не использование Объекта Предпринимателем не может служить основанием для невнесения платы.

**4. Ответственность сторон**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение сроков внесения платы по Договору Победитель торгов выплачивает в бюджет Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области пени из расчета 0,1 % от размера невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки.

4.3. Стороны освобождаются от обязательств по Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**5. Расторжение Договора**

5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Администрация Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. невыполнение Победителем торгов требований, указанных в [пункте 2.4](consultantplus://offline/main?base=RLAW073;n=86926;fld=134;dst=100177) настоящего Договора;

5.2.2. прекращения субъектом торговли в установленном законом порядке своей деятельности;

5.2.3. в случае более двух нарушений субъектом торговли правил осуществления торговой деятельности, других правил, установленных действующим законодательством, что подтверждено соответствующими актами проверок;

5.2.4. в случае эксплуатации нестационарного торгового объекта без акта приемочной комиссии;

5.2.5. в случае изменения внешнего вида, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации;

5.2.6. не предъявление в течение установленного срока нестационарного торгового объекта для осмотра приемочной комиссии.

5.2.7. невыполнение в течение трех месяцев с даты заключения (перезаключения) договора на размещение нестационарного торгового объекта условия по приведению внешнего вида, размера нестационарного торгового объекта типовому архитектурному решению.

5.2.8. при выявлении факта нарушения действующего законодательства по реализации алкогольной и спиртосодержащей продукции, табачных изделий,

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Администрация Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области направляет Победителю торгов письменное уведомление об отказе от исполнения Договора. С момента направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

**6. Прочие условия**

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6.3. Споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде Воронежской области.

6.4. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

**7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация:**  Администрация Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области 397605, Воронежская область, Калачеевский район, п. Пригородный, ул. Космонавтов, д. 22  ИНН/КПП 3610003311/361001001 | **Индивидуальный предприниматель:** ИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

Глава Пригородного сельского

поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.М. Фальков **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

МП

|  |
| --- |
| Приложение 2  к Положению о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области |
|  |

**ПОРЯДОК**

**работы приемочной комиссии по осмотру нестационарных торговых объектов и подготовке акта приемочной комиссии о соответствии размещенного нестационарного торгового объекта требованиям, указанным в Положении о порядке размещения нестационарных торговых объектов.**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок работы приемочной комиссии (далее по тексту Порядок) содержит основные положения, регламентирующие деятельность по осмотру нестационарных торговых объектов и подготовке Акта приемочной комиссии о соответствии размещенного нестационарного торгового объекта требованиям, указанным в Положении о порядке размещения нестационарных торговых объектов (далее – Акт приемочной комиссии).

1.2. Приемочная комиссия (далее по тексту Комиссия) является постоянно действующим органом при администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области и формируется для рассмотрения заявлений от субъектов торговли по осмотру нестационарных торговых объектов и подготовке акта приемочной комиссии о соответствии размещенного нестационарного торгового объекта. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации Пригородного сельского поселения.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Воронежской области и нормативными правовыми актами Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области.

1.4. Комиссия рассматривает заявления о приемке в эксплуатацию НТО.

1. **Деятельность комиссии**

2.1 Руководство деятельности комиссии осуществляется председателем.

2.2 Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

2.3 Решения на заседаниях комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии. Каждый член комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

2.4 Заседания комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается присутствующими на заседании членами комиссии и утверждается председателем комиссии. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом комиссии.

2.5. Приемочная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления согласовывает с заявителем дату и время осмотра нестационарного торгового объекта. Проводит осмотр нестационарного торгового объекта в присутствии заявителя (при необходимости осуществляет обмеры и обследования объекта). По результатам осмотра объекта составляется Акт приемки в эксплуатацию нестационарного торгового объекта.

2.6. Акт приемки в эксплуатацию нестационарного торгового объекта составляется в двух экземплярах, один – для владельца нестационарного торгового объекта, второй – для администрации Пригородного сельского поселения. Один экземпляр подписанного Акта приемки в эксплуатацию нестационарного торгового объекта выдается должностным лицом администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области заявителю лично или направляются заказным письмом с уведомлением в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления.

2.7. В случае, если в ходе осмотра нестационарного торгового объекта выявлено несоответствие со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области, требованиям, указанным в Положении о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области, администрация Пригородного сельского поселения отказывает в выдаче Акта приемки в эксплуатацию нестационарного торгового объекта и выдает уведомление об отказе в выдаче Акта приемки в эксплуатацию нестационарного торгового объекта.

2.8. Уведомление об отказе в выдаче [Акта](mhtml:file://C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Рабочий%20стол\Постановление%20Администрации%20№%204879%20от%2007_11_2011%20Об%20утверждении%20Порядка%20осмотра%20объекта%20индивидуального%20жилищ-ного%20строительства%20и%20подготовки.mht!consultantplus://offline/main?base=LAW;n=117181;fld=134;dst=100012) приемки в эксплуатацию нестационарного торгового объекта вручается Заявителю лично или направляется заказным письмом с уведомлением в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления. Уведомление об отказе в выдаче Акта приемки в эксплуатацию нестационарного торгового объекта может быть обжаловано в судебном порядке.

2.9. Заявитель вправе повторно подать заявление о выдаче Акта приемки в эксплуатацию нестационарного торгового объекта после устранения обстоятельств, явившихся причиной отказа в выдаче Акта приемки в эксплуатацию нестационарного торгового объекта.

**3. Права и обязанности председателя комиссии**

3.1. Руководить, организовывать и контролировать деятельность комиссии.

3.2. Распределять обязанности между членами комиссии.

3.3. Организовать проведение заседаний и вести заседания комиссии.

3.4. Утверждать протоколы заседаний.

3.5. Обеспечивать своевременное представление материалов (документов, схем и т.д.) и представлять комиссии информацию об актуальности данных материалов.

3.6. Требовать своевременного выполнения членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии.

3.7. Снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утвержденной планом мероприятий, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены комиссии.

**4. Права и обязанности членов комиссии**

4.1. Участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии.

4.2. Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде со ссылкой на конкретные статьи законов, кодексов Российской Федерации и законов субъекта Российской Федерации в области градостроительства и земельных отношений.

4.4. Высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.

4.5. Своевременно выполнять все поручения председателя комиссии.

|  |
| --- |
| Приложение 3  к Положению о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области |

**Акт**

**приемки в эксплуатацию нестационарного торгового объекта**

от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

председателя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

членов комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

произвела осмотр размещенного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование или Ф.И.О. заявителя)

нестационарного торгового объекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид нестационарного торгового объекта)

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

При осмотре нестационарного торгового объекта и прилегающей территории комиссия установила, что площадь, место расположения, конструктивно-цветовое изображение фасадов, элементов благоустройства прилегающей территории и сопутствующей инфраструктуры соответствует архитектурному решению нестационарного торгового объекта.

Площадь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Длина\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ширина\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Количество секций (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Материал конструкции\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Заключение комиссии:**

предъявленный к приемке нестационарный торговый объект принять в эксплуатацию.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

|  |
| --- |
| Приложение 4  к Положению о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области |

ПАСПОРТ

мобильного объекта\*

п. Пригородный «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя (для юридического лица)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид мобильного объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адресный ориентир, площадь земельного участка, занимаемого мобильным объектом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Целевое назначение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок действия паспорта с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: план размещения мобильного объекта

\* Паспорт не подлежит передаче 3-м лицам

Приложение №2

к постановлению администрации

Пригородного сельского поселения

от 14 мая 2019 г. № 39

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА НА ПРАВО**

**ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ**

**НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Положение) определяет порядок подготовки и проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Договор).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=8621566607CEAAA61D73515F6BBE9B0E1CE05BC2062EEFF4BC933E81D4NDa4F) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=8621566607CEAAA61D73515F6BBE9B0E1CE15EC6012BEFF4BC933E81D4NDa4F) от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», [Уставом](consultantplus://offline/ref=8621566607CEAAA61D734F527DD2C40B1CED03CD032EE3AAE1CC65DC83DD1B3B7B6F3A1829A9CA6274A9B8N5a7F) Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области.

1.3. Торги на право заключения Договора производятся в форме открытого аукциона с подачей предложений о цене в закрытой форме (в запечатанном конверте).

1.4. Организацию проведения аукциона по продаже права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов осуществляет администрация Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области (далее - Организатор).

1.5. Проведение аукциона осуществляется комиссией по аукциону (далее - Комиссия). Комиссия - единый, постоянно действующий коллегиальный орган.

1.6. Претендент - юридическое или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность и выразившее волеизъявление на участие в аукционе и заключении Договора.

1.7. Участник аукциона - лицо, допущенное Организатором для участия в аукционе.

1.8. Победитель аукциона - лицо, предложившее наивысшую цену за право на заключение Договора в порядке, установленном настоящим Положением.

1.9. Протокол аукциона - протокол, подписываемый членами Комиссии, содержащий сведения о признании участника аукциона победителем и о результатах аукциона.

1.10. Договор - договор, заключенный администрацией Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области - уполномоченным органом на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов, ведение реестра договоров на размещение нестационарных торговых объектов и контроль за исполнением условий договоров на размещение нестационарных торговых объектов с победителем аукциона в порядке, предусмотренном Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=8621566607CEAAA61D73515F6BBE9B0E1CE15DC1012EEFF4BC933E81D4NDa4F) Российской Федерации, иными федеральными законами и муниципальными правовыми актами.

1.11. В случае если к участию в аукционе с учетом требований, установленных информационным сообщением о проведении аукциона, допущен один претендент и аукцион признан несостоявшимся, Договор заключается с единственным участником аукциона.

2. Полномочия Организатора

2.1. Определяет начальную (минимальную) цену аукциона на право заключения Договора на основании отчета об оценке рыночной стоимости, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

2.2. Определяет срок и условия внесения задатка физическими и юридическими лицами, намеревающимися принять участие в аукционе.

2.3. Определяет место, даты начала и окончания приема заявок, место и срок проведения аукциона.

2.4. Организует подготовку и публикацию информационного сообщения о проведении аукциона в Вестнике муниципальных правовых актов Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области и на официальном сайте администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области в сети Интернет.

2.5. Принимает от претендентов заявки на участие в аукционе (далее - заявки) и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи.

2.6. Проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие перечню, опубликованному в информационном сообщении о проведении аукциона.

2.7. Ведет учет заявок по мере их поступления в журнале приема заявок.

2.8. Принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе и уведомляет претендентов о принятом решении.

2.9. Производит расчеты с претендентами, участниками и победителем аукциона.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов Комиссии. Комиссию возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии. Протоколы заседания Комиссии подписываются всеми присутствующими на заседании членами Комиссии, заместителем председателя Комиссии и утверждаются председателем Комиссии.

3.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области.

3.3. Решения Комиссии принимаются голосованием. Голосование осуществляется открыто. Для принятия поставленного на голосование решения необходимо простое большинство голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, проголосовавших за данное решение.

При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов принимается решение, за которое голосовал председатель Комиссии. Председатель Комиссии вправе принимать решение "за" или "против".

Член Комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право изложить свое мнение в письменном виде и приложить его к протоколу заседания Комиссии.

3.4. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

3.5. Комиссией осуществляется вскрытие конвертов с предложениями о цене, проведение аукциона, определение победителя аукционов, ведение протокола аукциона.

4. Требования к участникам аукциона

При проведении аукциона устанавливаются следующие обязательные требования к участникам аукциона:

4.1. Отсутствие решения о ликвидации участника аукциона и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона банкротом и об открытии конкурсного производства.

4.2. Отсутствие приостановки деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=8621566607CEAAA61D73515F6BBE9B0E1CE15EC70D28EFF4BC933E81D4NDa4F) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

4.3. Отсутствие у участника аукциона задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника аукциона по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник аукциона считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято.

5. Информационное сообщение о проведении аукциона

5.1. Информационное сообщение о проведении аукциона публикуется Организатором в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области в сети Интернет, не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона.

5.2. В информационном сообщении о проведении аукциона должны быть указаны следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона Организатора;

2) предмет аукциона с указанием адресного ориентира размещения нестационарного торгового объекта, количество нестационарных торговых объектов по одному адресному ориентиру, тип (вид) нестационарного торгового объекта с указанием его технических характеристик (в том числе параметры, требования к внешнему виду и площади объекта), срок действия Договора, а в случае, если нестационарный торговый объект в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов определен для использования субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность, информация о возможности участия в аукционе только субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих торговую деятельность;

3) начальная (минимальная) цена аукциона на право заключения Договора;

4) сведения о сроках и порядке внесения задатка, назначении платежа, реквизитах счета, порядке возвращения задатка, а также указание на то, что данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со [ст. 437](consultantplus://offline/ref=8621566607CEAAA61D73515F6BBE9B0E1CE15DC1012EEFF4BC933E81D4D4116C3C20635A6DA6CB64N7aCF) Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме;

5) порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

6) требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе, инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе;

7) место, дата и время проведения аукциона и подведения его итогов;

8) срок со дня подписания протокола аукциона, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект Договора;

9) реквизиты счета для перечисления денежных средств - цены, предложенной по результатам аукциона на право заключения Договора;

10) форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений информационного сообщения о проведении аукциона;

11) срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от его проведения.

5.3. Со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации Пригородного сельского поселения в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона Организатор на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу возможность ознакомления с документацией в порядке, указанном в информационном сообщении о проведении аукциона.

5.4. Организатор вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения, если иное не предусмотрено в информационном сообщении о проведении аукциона. Информационное сообщение об отказе от проведения аукциона публикуется Организатором в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области в сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение трех рабочих дней со дня принятия Организатором указанного решения направляются уведомления всем претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе. Организатор возвращает претендентам заявки с приложенными документами и внесенный задаток в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

6. Условия участия в аукционе

6.1. Для участия в аукционе претендент представляет Организатору (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме и содержанию, указанным в информационном сообщении, платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного задатка и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении о проведении аукциона. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у Организатора, другой - у заявителя.

6.2. Для участия в аукционе претендент вносит задаток на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.

6.3. Прием заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона, осуществляется в течение не менее 14 календарных дней и заканчивается не позднее чем за один календарный день до даты рассмотрения Организатором заявок и документов претендентов.

6.4. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о претенденте, подавшем такую заявку:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

- полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента;

2) документы или копии документов, подтверждающих соответствие претендента установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе:

- заявление об отсутствии решения о ликвидации претендента - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=8621566607CEAAA61D73515F6BBE9B0E1CE15EC70D28EFF4BC933E81D4NDa4F) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе, об отсутствии у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

6.5. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

6.6. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется Организатором в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки Организатором делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия.

6.7. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

6.8. Организатор принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

6.9. При рассмотрении заявок на участие в аукционе претендент не допускается Организатором к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление документов, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона, либо наличие в таких документах недостоверных сведений о претенденте;

2) несоответствие требованиям, установленным в соответствии с [разделом 4](../../../положения%20других%20поселений/r-65-ot-27.12.2016-ob-utverzhdenii-polozheniya-o-poryadke-razmeshheniya-NTO.doc#Par299) настоящего Положения;

3) заявка подписана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) не подтверждено поступление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка) на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, в установленный срок и отсутствуют оригинал платежного поручения с отметкой банка об исполнении и выписка банка о перечислении претендентом денежных средств с отметкой банка либо нотариально заверенные копии таких документов;

5) несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям информационного сообщения о проведении аукциона.

Перечень указанных оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

6.10. Организатор вправе запросить сведения о проведении ликвидации участника аукциона, о принятии арбитражным судом решения о признании такого участника банкротом и об открытии конкурсного производства.

6.11. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до момента вскрытия Комиссией конвертов с предложением по цене на право заключения Договора.

7. Начальная (минимальная) цена

аукциона на право заключения Договора

7.1. Начальная (минимальная) цена аукциона на право заключения Договора определяется на основании отчета об оценке рыночной стоимости, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

7.2. Для участия в аукционе устанавливается требование об обеспечении заявки на участие в аукционе (задатке) в размере 40% - для нестационарных торговых объектов, размещение которых не носит сезонный характер. Информационное сообщение о проведении аукциона на право заключения Договора является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со [ст. 437](consultantplus://offline/ref=8621566607CEAAA61D73515F6BBE9B0E1CE15DC1012EEFF4BC933E81D4D4116C3C20635A6DA6CB64N7aCF) Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

8. Порядок проведения аукциона и оформление его результатов

8.1. В день проведения аукциона, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, Организатор рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов Организатор принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

8.2. Решения Организатора о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.

В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Организатор принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

8.3. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении в день проведения аукциона путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом в случае неявки претендента на аукцион.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальном сайте администрации Пригородного сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области в сети Интернет в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

8.4. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления Организатором протокола о признании претендентов участниками аукциона.

8.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) в день проведения аукциона участники аукциона представляют в Комиссию в запечатанном конверте предложения о цене на право заключения Договора;

2) перед вскрытием конвертов с предложениями о цене на право заключения Договора Комиссия проверяет их целость, что фиксируется в протоколе об итогах аукциона;

3) Комиссия рассматривает предложения участников аукциона о цене на право заключения Договора. Указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (его полномочным представителем). Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные цены, Комиссией принимается во внимание цена, указанная прописью.

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи, не рассматриваются;

4) при оглашении предложений помимо участника аукциона, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники аукциона или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность, а также с разрешения Комиссии представители средств массовой информации;

4.1) в случае, если несколькими участниками аукциона предложена одинаковая цена на право заключения Договора, победителем признается участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе раньше других участников аукциона;

5) решение Комиссии об определении победителя оформляется протоколом об итогах аукциона, составляемым в 2 экземплярах, в котором указывается имя (наименование) победителя аукциона и предложенная им цена на право заключения Договора.

Подписанный Комиссией протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение Договора.

Протокол об итогах аукциона вручается победителю аукциона.

8.6. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок Договора он утрачивает право на заключение указанного Договора и задаток ему не возвращается. Право на заключение Договора предоставляется лицу, предложившему наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора.

8.7. По результатам аукциона победитель аукциона и администрация Пригородного сельского поселения в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают Договор.

8.8. Оплата приобретаемого на аукционе права на заключение Договора производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона. Внесенный победителем задаток засчитывается в счет оплаты права на заключение Договора.

Оставшаяся часть денежных средств в счет оплаты права на заключение Договора на размещение нестационарных торговых объектов (за исключением договоров на размещение передвижных средств развозной и разносной торговли) перечисляется равными долями ежеквартально начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором был заключен Договор, до 15-го числа первого месяца квартала.

Оставшаяся часть денежных средств в счет оплаты права на заключение Договора на размещение передвижных средств развозной и разносной торговли перечисляется в срок не позднее одного месяца с даты заключения Договора.

8.9. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в Договоре.

9. Порядок возврата задатка

9.1. В случае если претенденту отказано в приеме заявки на участие в аукционе, Организатор перечисляет задаток на счет претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания протокола об итогах аукциона.

9.2. В случае если претендент не признан участником аукциона, Организатор перечисляет задаток на счет претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания протокола об итогах аукциона.

9.3. Претендент до истечения срока подачи заявок имеет право отозвать заявку путем письменного уведомления Организатора.

В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки Организатором.

В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток ему не возвращается и направляется в бюджет городского поселения.

9.4. В случае если претендент не признан победителем аукциона, Организатор перечисляет задаток на расчетный счет претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания протокола об итогах аукциона.

9.5. При уклонении или отказе претендента в случае победы на аукционе от заключения Договора задаток ему не возвращается.